

ZATWIERDZANIE DOKUMENTACJI GEOLOGICZNO - INŻYNIERSKIEJ

Podstawa prawna:

- wniosek na podst. **art. 93 ust. 1 i 2** ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t.j.Dz. U. z 2015 r., poz. 196 z późn. zm.),
- dokumentacja geologiczno-inżynierska sporządzona na podstawie **art. 91** ww ustawy oraz
- **rozporządzenia** Ministra Środowiska z dnia 8 maja 2014 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i geologiczno-inżynierskiej (Dz. U. z 2014 r. poz. 596)

Wymagane dokumenty:

- wniosek o zatwierdzenie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej,
- 4 egzemplarze wersji papierowej dokumentacji spełniającej wymogi zawarte w ww ustawie i rozporządzeniu,
- 4 egzemplarze dokumentacji w wersji elektronicznej,
- informacja o prawach, jakie przysługują wnioskodawcy do nieruchomości, w granicach której roboty te mają być wykonywane,
- dowód opłaty skarbowej.

Opłata skarbowa: zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 783 z póź. zm.)

- 10 zł
Nr konta UMiG Białobrzegi **53 9117 0000 0000 0576 2000 0010** z dopiskiem:
„Opłata skarbowa za zatwierdzenie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej -„inna decyzja”

Termin odpowiedzi: zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2014 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.Dz. U. z 2016 r., poz. 23)

1. do 1 miesiąca (od dnia złożenia kompletnej dokumentacji)
2. do 2 miesięcy (w przypadku sprawy skomplikowanej)

Sprawę prowadzi:

- Wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Białobrzegach
Plac Zygmunta Starego 9, pokój nr 1
tel. 48 613 34 14 w. 120
ros@bialobrzegipowiat.pl

Tryb odwoławczy:

- Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Radomiu za pośrednictwem Starosty Białobrzieskiego w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.